

Dotační program pro poskytování dotací v oblasti podpory kreativních odvětví na rok 2024 - "Pro Kreativní Brno" – 5. etapa (na realizační období od 1. 4. 2024 – 31. 10. 2024)

Poskytovatel dotací: statutární město Brno, IČO: 44992785, sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2

Účel dotačního programu:

Poskytování neinvestičních dotací na podporu projektů z oblasti podnikání a edukace v kreativně-kulturních odvětvích (dále také „KKO“).

Důvody podpory stanoveného účelu:

Podpora podnikání a systematického rozvoje subjektů KKO s provozovnou či sídlem v Brně, případně prokazatelně doložit vazbu jejich činnosti na město Brno (např. podpořená akce se koná na území města Brna) a jejich propagace na národní a mezinárodní úrovni, a to prostřednictvím projektů **z oblasti podnikání a edukace v těchto odvětvích** s akcentem na edukaci široké/laické veřejnosti a podporu nových aktivit subjektů s přínosem pro společnost, např. revitalizace/oživení veřejného prostoru apod. Cílem programu je i transparentní výběr projektů z oblasti KKO podporovaných městem Brnem.

Dalšími přínosy tohoto dotačního programu jsou:

- doplnění dotačního modelu města Brna pro oblast KKO, resp. oblast kreativního podnikání (tedy pokrytí nových oborů, např. módní návrhářství)
- usnadnění spolupráce jednotlivých aktérů z oblasti KKO, tzn. podpora mezioborových spoluprací
- zapojení místních KKO do tzv. inovačního ekosystému města, resp. ČR
- podpora sektoru citelně zasaženého změnami způsobenými pandemií covid-19

Dotace se vztahují na projekty realizované jak na území statutárního města Brna, České republiky, tak na aktivitu realizovanou v zahraničí.

Program byl vytvořen na základě mapování kulturních a kreativních odvětví v Brně (MMB /JIC, 2014), Strategie kultury a kreativních odvětví města Brna (MMB, 2018) a Strategie rozvoje a podpory kulturních a kreativních odvětví (MKČR, 2021). Tento program se řídí Dotačními pravidly MMB.

Celkový předpokládaný objem finančních prostředků na dotační program na pátou etapu v roce 2024 činí 1 000 000 Kč.

Dotace dle tohoto dotačního programu budou poskytovány v režimu *de minimis* dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972 ze dne 2. července 2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 1407/2013, pokud jde o jeho prodloužení, a nařízení (EU) č. 651/2014, pokud jde o jeho prodloužení a příslušné úpravy.

Podávat žádosti o dotace mohou právnické osoby vyjma organizací založených či zřízených statutárním městem Brnem nebo jeho městskými částmi a **fyzické osoby podnikající i nepodnikající**, které působí v oblasti KKO. Žádost lze podat na projekt realizovaný v období od 1. 4. 2024 do 31. 10. 2024.

Podmínkou je **druh činnosti žadatele**, který je v souladu s mapováním kulturních a kreativních odvětví v Brně (MMB/JIC, 2014), které je zveřejněno na webových stránkách: <https://kreativnibrno.cz/kreativni-odvetvi/>. Všechny kreativní i kulturně kreativní průmysly jsou vypsány v kapitole Dvanáct statečných.

Žádost o podporu mohou předkládat žadatelé, kteří působí ve výše uvedených kulturně-kreativních odvětvích. Jednotlivé zaměření žadatelů může přesahovat do více odvětví KKO.

Primárně budou podporována odvětví s důrazem na ekonomickou hodnotu (tím se dotační program liší od dotačních programů vyhlašovaných Odborem kultury MMB), jež nemusí přímo čerpat z kultury, ale zaměstnávají kreativní profesionály, kteří jsou na kulturu napojeni. Je však zřejmé, protože KKO nejsou jasně ohraničenou a definovanou skupinou odvětví, že se mohou poměry umělecké a ekonomické složky v projektech lišit (např. existují videohry orientované na specifický umělecký prožitek).

Žádosti o dotaci mohou být předkládány v těchto projektových OBLASTECH:

- **oblast PROPAGACE**, např. obchodní akce, odborné veletrhy (prezentace v celé ČR i zahraničí)
- **oblast EDUKACE** – např. výstavy, odborné přednášky, sympozia, workshopy, odborné články o KKO v Brně, včetně online akcí
- **oblast VEŘEJNÝ PROSTOR** – např. podpora v oblasti maloobchodu (redesign výloh), designové instalace, oživení veřejného prostranství, boj s vizuálním smogem ve veřejném prostoru
- **specifické zacílení dle AKTUÁLNÍHO ZADÁNÍ MĚSTA NEBO POTŘEB KKO:**
 - Přesah kreativních odvětví do AI.
 - Nebát se podnikat aneb jak podpořit mladé tvůrce v podnikání.

DOTACE NESMÍ BÝT URČENA NA:

- Propagaci vlastního podnikatelského záměru, propagace produktu, nebo firmy mimo odborně zaměřené akce a veletrhy.
- Propagaci jiných oborů než kulturních a kreativních.
- Interní firemní procesy (bez vstupu veřejnosti) – např. strategie firmy.

Podání žádosti o dotaci

Žádosti o dotace na **5. etapu v rámci roku 2024** je možno podávat v termínu od **1. 12. 2023 do 1. 2. 2024** včetně.

Každý subjekt může podat v rámci dané etapy pouze jednu žádost o poskytnutí dotace. Pokud žadatel nedodrží toto pravidlo, tedy podá více než jednu žádost, bude pracovníky Odboru strategického rozvoje a spolupráce Magistrátu města Brna (dále jen „OSRS MMB“) vyzván ke stažení nadbytečné žádosti či nadbytečných žádostí. Pokud v daném termínu žadatel nadbytečné žádosti či nadbytečných žádostí písemným sdělením OSRS MMB (níže uvedeným kontaktním osobám dotačního programu) nestáhne, rozhodne o stažení nadbytečné žádosti či nadbytečných žádostí příslušný pracovník OSRS MMB dle časového pořadí podání žádosti.

Žádosti o dotace se podávají:

- **v elektronické podobě pomocí systému GRANTYS, odkaz zde: brno.grantys.cz**

Odkaz bude **v termínu pro podávání žádostí** o dotace přístupný na adresách www.brno.cz (záložka odboru) a www.kreativnibrno.cz/dotace.

Aby byla žádost podaná řádně, musí být podána elektronickou formou na brno.grantys.cz a musí rovněž obsahovat povinné přílohy, které je nutné dodat výhradně ve formátech PDF nebo PDF/A. Veškeré přílohy musejí být řádně popsány odpovídajícími názvy.

Žádost může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem nebo pokud tímto druhem elektronického podpisu žadatel nedisponuje, je třeba žádost vytisknout, podepsat ručně a sken podepsané a řádně vyplněné žádosti vložit do aplikace GRANTYS. Podepsaná žádost tvoří vždy povinnou přílohu žádosti o dotaci.

V rámci dotačního řízení nebudou hodnoceny:

1. žádosti, které nejsou v souladu s účelem a důvody podpory stanoveného účelu dotačního programu,
2. žádosti, u kterých nebude dodržen termín pro podání žádosti (a to dle výše uvedených variant),
3. žádosti, které nebudou opatřeny podpisem oprávněné osoby,
4. žádosti, u kterých nebude v příslušném rejstříku či jiné evidenci jmenovitě uveden současný statutární orgán a žadatel na 5. etapu OSRS MMB nedoloží do sedmi pracovních dnů od obdržení výzvy doklad o ustanovení tohoto statutárního orgánu,
5. žádosti, ve kterých budou prokazatelně uvedeny nepravdivé nebo hrubě zkreslující údaje nebo budou podstatné údaje zamlčeny.

Kontaktní místo:

- Odbor strategického rozvoje a spolupráce MMB, Husova 12, 601 67 Brno, 4. podlaží

Kontaktní osoby:

- Ing. Sarah Mito, tel: 542 172 309, e-mail: mito.sarah@brno.cz
- Lenka Odvářková, tel.: 542 172 321, e-mail: odvarkova.lenka@brno.cz (rozpočet a vyúčtování)

Náležitosti žádosti o dotaci

Žádost se **vyplňuje elektronicky pomocí systému GRANTYS**. Před vyplněním žádosti je nutno seznámit se s návodem na vyplnění žádosti a v průběhu vyplňování pozorně číst průvodní text. Je třeba vyplnit všechna povinná políčka a čestná prohlášení a k vyplněné a zkontrolované žádosti vložit všechny povinné přílohy.

Pokud jsou k žádosti o dotaci přiloženy přílohy: **plná moc, pověření nebo čestné prohlášení**, musí být vloženy do systému GRANTYS **podepsané oprávněnou osobou a v originálu nebo v ověřené kopii** dodány před podpisem smlouvy.

Rozpočet projektu

Dotaci lze poskytnout pouze na způsobilé náklady projektu. Upozorňujeme žadatele, že předložený rozpočet již nelze po podepsání smlouvy měnit a závěrečné vyúčtování musí být s tímto rozpočtem plně v souladu. Doporučujeme tedy rozpočet strukturovat nikoliv položkově, ale typově (např. náklady na dopravu, náklady na ubytování, PR a marketing).

Celkové způsobilé náklady projektu nesmí obsahovat nezpůsobilé výdaje. Výdaje, které nejsou níže specifikovány jako nezpůsobilé, jsou způsobilé.

Nezpůsobilými výdaji se rozumí:

- 1) výdaje na projekty bez zapojení veřejnosti, resp. vyžadující interakci;
- 2) výdaje na pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
- 3) úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezené zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ust. § 151 až § 190 tohoto zákona);
- 4) dotace jiným fyzickým a právnickým osobám;
- 5) úhrada daně z přidané hodnoty v případě, že žadatel má právo na její odpočet;
- 6) úhrada úvěrů a půjček, penále, pokut a kurzové ztráty;
- 7) úhrada výdajů na pohoštění a catering.

Dotaci lze použít maximálně **do výše 50 % celkových způsobilých nákladů**. Dotaci nelze převést na jinou osobu, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů na realizaci projektu. Výčet nezpůsobilých výdajů je uveden výše. Způsobilé náklady se dokládají písemnými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální.

Výše finanční podpory pro jednotlivou žádost je minimálně 30 tis. Kč a maximálně 200 tis. Kč.

Povinné přílohy žádosti

K žádosti o dotaci žadatel doloží povinné přílohy:

1. **profesní životopis** fyzické osoby zodpovědné za projekt (garant projektu);
2. **výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji (pokud je žadatel o dotaci **zahraniční právnickou osobou**, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy) – **pouze právnické osoby evidované v evidenci skutečných majitelů** (netýká se právnických osob, u kterých to stanoví zákon nebo které se nezapisují do veřejného rejstříku, tj. zejména příspěvkových organizací územního samosprávného celku, školských právnických osob, právnických osob zřízených zákonem – např. vysoké školy, veřejných výzkumných institucí, církví a náboženských společností atd.),
3. **aktuální doklad o zřízení účtu žadatele** (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu) s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu;
4. **čestné prohlášení žadatele obsažené v žádosti vč. čestného prohlášení de minimis;**
5. **plná moc** – v případě, že je právnická osoba zastoupena jinou než oprávněnou osobou.
6. obrázek nebo fotografie reprezentující projekt, který bude sloužit k prezentaci projektu na webu Kreativní Brno (v kapitole Dotace – Podpořené projekty) a příslušných sociálních sítích – FB a IG (orientace na šířku, šířka minimálně 1200px, velikost do max 5 MB),

Nepovinné přílohy žádosti

- prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, materiály z minulých ročníků atd.

Přílohy se podávají kompletní a vcelku, po ukončení dotačního řízení se žádost ani přílohy nevrací žadateli.

OSRS MMB bude v rámci kontroly podaných žádostí ověřovat existenci žadatele v příslušném rejstříku či jiné obdobné evidenci včetně místa podnikání (spolkový rejstřík, obchodní rejstřík, nadační rejstřík atd.). V případě, že v příslušném rejstříku nebude jmenovitě uveden současný statutární orgán, bude žadatel na základě výzvy povinen dodat OSRS MMB požadovaný doklad o ustanovení tohoto statutárního orgánu do 7 pracovních dnů. **Pokud tuto lhůtu žadatel nedodrží, nebude žádost hodnocena.**

Postup při projednávání žádostí o dotace

1. OSRS MMB posoudí formální stránku každé žádosti, ekonomický kredit žadatele a rozpočet.
2. OSRS MMB posoudí žádost z hlediska kontextu města a ke každému projektu doplní nezávazné stanovisko určené pro hodnotící komisi.
3. Poté budou žádosti posouzeny a vyhodnoceny hodnotící komisí (viz níže – Hodnotící komise). Návrh hodnotící komise má pouze doporučující charakter.
4. Návrh hodnotící komise OSRS MMB postupně předkládá Komisi RMB pro chytré a otevřené město, Radě města Brna a Zastupitelstvu města Brna.
5. Žadatelé, jimž byla schválena dotace, poskytnou OSRS MMB potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 2 měsíců ode dne přidělení dotace Zastupitelstvem města Brna. V opačném případě bude Zastupitelstvu města Brna předložen návrh na zrušení schválené dotace.
6. Smlouvy o poskytnutí dotace včetně případných dodatků, budou zveřejněny v registru smluv způsobem umožňujícím dálkový přístup v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o

registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. U fyzických osob nepodnikajících se zveřejnění smlouvy o poskytnutí dotace včetně případných dodatků, uskuteční v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněním na úřední desce.

Hodnoticí komise

1. Hodnoticí komise je složená ze 2 zástupců města Brna (předseda a místopředseda Komise pro chytré a otevřené město) a 3 zástupců z kreativních odvětví (jenž jsou znalí podmínek místního prostředí a nežadají v daném období o tuto finanční podporu) nebo odborníků z kulturně-kreativní/edukativní organizace, instituce nebo organizace podporující kulturně-kreativní odvětví- např. CzechInvest, CzechTrade, JIC, Institut umění, Evropská komise atd.
2. Hodnoticí komise je jmenována RMB na základě návrhu předloženého OSRS MMB.
3. Členové hodnoticí komise nesmí v oblasti, kterou budou hodnotit, žádat o poskytnutí dotace, ať již jako fyzická osoba (nepodnikající i podnikající) nebo statutární zástupce právního subjektu. Členové hodnoticí komise taktéž podepisují čestné prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti, tzn. s žadatelem nesmí mít bližší vztah a nesmí zveřejňovat nebo jinak rozšiřovat informace o přihlášených žádostech.
4. Funkční období odborných členů hodnoticí komise se vždy váže ke konkrétní etapě dotačního programu.

Způsob posuzování žádostí o dotace

Posouzení a hodnocení žádostí o dotace probíhá ve dvou kolech. OSRS MMB posoudí formální stránku každé žádosti z hlediska splnění veškerých požadovaných náležitostí a úplnosti požadovaných příloh, ekonomický kredit žadatele a návrh rozpočtu a historii žadatele (smluvní porušení v minulosti) dle následujících parametrů:

1. Splnění požadovaných náležitostí a úplnost požadovaných příloh;
2. Správné vyplnění žádosti;
3. Rozpočet neobsahuje nezpůsobilé náklady, je kompletně vyplněn včetně rozpisu ostatních nákladů nebo výnosů;
4. U žadatele, který byl v uplynulých dvou letech příjemcem dotace, nedošlo k porušení smluvních povinností nebo ke zrušení poskytnutí dotace s ohledem na neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

Pokud budou všechny požadované náležitosti splněny, žádosti postupují do věcného hodnocení. Výsledky formálního posouzení vč. nezávazného stanoviska předá OSRS MMB členům hodnoticí komise. Členové hodnoticí komise posuzují a hodnotí žádosti o dotace formou bodování a slovního zdůvodnění. Následně je sestaven seznam žadatelů dle dosažené výše bodů. Dle tohoto seznamu jsou označeny žádosti, které se výší požadované dotace vejdu do alokované částky na danou výzvu. V případě, že prostředky alokované na danou výzvu umožňují částečnou úhradu další žádosti dle bodového pořadí, je žadatel vyzván k oznámení, zda o dotaci žádá i v této výši. V případě souhlasného stanoviska je zařazen do seznamu dotací doporučených ke schválení ZMB. Ostatní žadatelé jsou označeni jako náhradníci, kteří by byly vyzváni k podpisu smlouvy v případě, že někdo z výše bodovaných například odmítne dotaci, nebo nastane jiná skutečnost, která zabrání čerpání dotace. Výzva k podpisu pro náhradníky bude učiněna nejpozději do 1 měsíce od schválení seznamu Zastupitelstvem města Brna.

1. kolo:

V 1. kole žádosti o dotace posuzují a hodnotí všichni členové hodnotící komise. Každý člen hodnotící komise posoudí a vyhodnotí žádosti předané OSRS MMB dle následujících kritérií:

1. Popis projektu, jeho cíle, indikátory, propagace – (max. 12 bodů)

Projekt je představen zcela konkrétně a srozumitelně. Cíle projektu jsou jasně definovány. Projekt si stanovuje realizovatelné cíle. Je správně nastaven harmonogram projektu a jasně definovány jeho indikátory. Projekt má dopad na stanovené cílové skupiny. Marketingová strategie projektu je nastavena dobře, s využitím adekvátních marketingových nástrojů - (tuzemských i zahraničních médií, sociálních sítí, tiskovin, webových stránek).	12
Projekt je představen srozumitelně, cíle projektu jsou definovány. Indikátory nejsou dostatečně definovány. Žadatel při realizaci projektu využívá adekvátní možnosti tuzemské propagace.	6
Projekt není představen jasně, konkrétně a srozumitelně. Cíle projektu nejsou jasně definovány. Projekt si nestanovuje realizovatelné cíle. Není správně nastaven harmonogram projektu a nejsou jasně definovány jeho indikátory. Projekt nemá dopad na stanovené cílové skupiny. Žadatel nepočítá s marketingovou propagací projektu.	0

2. Podnikatelský potenciál, resp. podpora podnikavosti v KKO (např. vliv na vznik nových podnikatelských subjektů v KKO apod.) – (max. 12 bodů)

Projekt bude mít jednoznačně vliv na rozvoj podnikání- např. vznik nových podnikatelských subjektů z KKO.	12
Projekt bude mít velmi pravděpodobně vliv na rozvoj podnikání – vznik nových podnikatelských subjektů z oblasti KKO.	6
Projekt nemá vliv na rozvoj podnikání – např. vznik nových podnikatelských subjektů z KKO.	0

3. Pozitivní dopad na společnost, rozvoj města, veřejný prostor – (max. 12 bodů)

Projekt bude mít pozitivní efekt pro širokou veřejnost, žadatelé věří, že pro komunitu představuje projekt příležitost pro posílení spolupráce mezi různými místními stakeholdery, skupinami a jednotlivci. Záměr projektu vychází z místních potřeb široké veřejnosti nebo zástupců KKO. Toto je doloženo např. průzkumem potřeb. Projekt jednoznačně přispěje ke kultivaci veřejného prostoru. Projekt podporuje zapojení veřejnosti.	12
Projekt bude mít velmi pravděpodobně pozitivní vliv pro širokou veřejnost, představuje příležitost spolupráci mezi různými skupinami. Záměr nevychází zcela z místních potřeb široké veřejnosti nebo zástupců KKO. Projekt přispěje ke kultivaci veřejného prostoru.	6
Projekt nebude mít pozitivní efekt pro širokou veřejnost. Pro komunitu nepředstavuje projekt příležitost pro posílení spolupráce mezi různými místními stakeholdery, skupinami a jednotlivci. Záměr projektu nevychází z místních potřeb široké veřejnosti nebo zástupců KKO. Projekt nepřispěje ke kultivaci veřejného prostoru. Projekt nepropaguje brněnské zástupce z KKO.	0

4. Inovativnost a originalita projektu – (max. 12 bodů)

Projekt je inovativní, zcela originální. Jedná se o první ročník akce. Případně se jedná o tradiční akci, která ale obsahuje v nějaké své části inovaci.	12
Dojde k replikaci úspěšného projektu realizovaného dříve v Brně (jinde v ČR i zahraničí). Projekt je i tak inovativní a originální.	6
Projekt není inovativní, originální. Ani nedojde k replikaci úspěšného projektu realizovaného dříve jinde.	0

5. Mezioborové spolupráce, nadregionální či mezinárodní dosah projektu – (max. 6 bodů)

Projekt jednoznačně podporuje tuzemské a zahraniční spolupráce mezi jednotlivými aktéry projektu. Realizátoři projektu vytvořili vícečlenný a diverzifikovaný tým, kde budou zastoupeni lidé různých profesí a zkušeností. Projekt podporuje vzájemnou spolupráci mezi různými odvětvími KKO, případně další multioborové spolupráce (s obchodními korporacemi, institucemi, neziskovými organizacemi, školami, aktivními jedinci). Daná spolupráce subjektů KKO (či dalších) proběhne kromě ČR i na mezinárodní úrovni, tedy projekt disponuje zahraničními partnery.	6
Projekt má lokální dosah, podporuje tuzemské spolupráce mezi aktéry projektu (ne mezinárodní). Tým projektu je diverzifikovaný. Projekt podporuje spolupráci mezi odvětvími KKO, případně další spolupráce. Projekt zvýší místní renomé subjektů KKO.	3
Projekt nepodporuje tuzemské a zahraniční spolupráce mezi jednotlivými aktéry projektu. Realizátoři projektu nevytvořili vícečlenný a diverzifikovaný tým, kde budou zastoupeni lidé různých profesí a zkušeností. Projekt nepodporuje vzájemnou spolupráci mezi odvětvími KKO, případně další multioborové spolupráce (s obchodními korporacemi, institucemi, neziskovými organizacemi, školami, aktivními jedinci).	0

6. Kompetence a kapacita žadatelů projekt realizovat – (max. 6 bodů)

Žadatelé mají zkušenosti s pořádáním obdobných akcí na tuzemské (za účasti mezinárodních partnerů) i mezinárodní úrovni (v zahraničí), na jejich činnost jsou pozitivní ohlasy (i odborné reference).	6
Žadatelé mají zkušenosti s pořádáním obdobných akcí na tuzemské úrovni na jejich činnost jsou veskrze pozitivní ohlasy.	3
Nemají zkušenosti s pořádáním obdobných akcí. Na jejich činnost jsou negativní ohlasy cílových skupin.	0

7. Finanční přiměřenost a vícezdrojové financování projektu – (max. 6 bodů)

Projekt bude finančně zajištěn i z jiných zdrojů než jen z dotace MMB a podílu žadatele. Náklady na řízení projektu a administrativní náklady jsou přiměřené k dalším způsobilým projektovým nákladům.	6
Projekt bude finančně zajištěn i z jiných zdrojů než jen z dotace MMB a podílu žadatele. Náklady na řízení projektu a administrativní náklady jsou částečně přiměřené k dalším způsobilým projektovým nákladům.	3
Projekt nebude finančně zajištěn z jiných zdrojů než jen z dotace MMB a podílu žadatele. Náklady na řízení projektu a administrativní náklady nejsou přiměřené k dalším způsobilým projektovým nákladům.	0

8. Bodové zvýhodnění za specifické zacílení dle aktuálního zadání města nebo potřeb KKO (max. 1 bod):

Projekt spadá do kategorie: Specifické zacílení dle aktuálního zadání města nebo potřeb KKO.	1
Projekt do výše definované kategorie nespadá.	0

2. kolo

Po ukončení 1. kola bude vytvořen seznam žádostí s uvedením dosaženého průměrného počtu bodů na základě hodnocení každého z hodnotitelů; přičemž do výpočtu průměru se nezapočítává nejnižší a nejvyšší počet získaných bodů. Seznam s bodovým výsledkem žádostí bude podkladem pro návrh dotace, kterou navrhnou členové hodnotící komise v rámci celkové schválené částky na daný dotační program v rozpočtu města Brna na příslušný kalendářní rok.

V případě, že stejný počet bodů získá více žadatelů, resp. projektů, než je možné pokrýt uvolněnými finančními prostředky, rozhodne o podpoře daných projektů hodnotící komise.

Schválení či neschválení žádosti o dotaci proběhne do 4 měsíců od jejího kompletního podání, a to bez zbytečného odkladu po rozhodujícím zasedání Zastupitelstva města Brna. Rozhodnutí bude zasláno

žadatelé spolu s odůvodněním. Po schválení dotací Zastupitelstvem města Brna bude seznam žadatelů včetně výsledného počtu bodů a průměru bodového hodnocení **zveřejněn na webových stránkách** www.kreativnibrno.cz/dotace.

Použití dotace

Podmínky použití a finančního vypořádání dotace budou upraveny ve smlouvě o poskytnutí dotace, dále Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy a obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva o poskytnutí dotace bude uzavřena pouze s těmi příjemci dotace, kteří plní zákonné povinnosti. U právnických osob je tímto myšlena zejména povinnost uveřejnění účetních závěrek či přehledu o majetku a závazcích dle účetnictví subjektu v souladu s ustanovením § 21a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ve sbírce listin ve veřejném rejstříku. V případě, že příjemci nebudou mít listiny uveřejněny, vyzve je OSRS MMB k nápravě. Příjemci dotací musí poskytnout potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, a to nejpozději do 7 měsíců od vypsání dotačního programu nebo do zahájení realizace samotného projektu. V opačném případě bude Zastupitelstvu města Brna předložen návrh na zrušení schválené dotace.

Dotace není poskytována za účelem dosažení zisku příjemce. Výše dotace nesmí přesáhnout částku, která je nezbytná k pokrytí provozních ztrát.

Příjemce dotace je povinen v období čerpání dotace i po jeho ukončení dbát dobrého jména poskytovatele a dodržovat podmínky smlouvy stanovující povinnosti žadatele jako jsou např. hlášení změn projektu; zveřejnění loga Kreativního Brna a současně informace, že byl projekt podpořen dotací z rozpočtu města Brna a další.

Povinná publicita podpořeného projektu

Příjemce finanční podpory se zavazuje na všech propagačních materiálech spojených realizací projektu [včetně webových stránek organizace, tiskových zpráv (schválených Tiskovým střediskem MMB), sociálních sítí, plakátů, pozvánek apod.] umístit logo Kreativního Brna. Logo Kreativního Brna bude zasláno po podpisu smlouvy žadateli. Jakékoliv zveřejnění ze strany příjemce prostřednictvím tištěného média i www stránek musí obsahovat sdělení: „Tento projekt byl finančně podpořen statutárním městem Brnem“. Město Brno, resp. Kreativní Brno se příjemce bude snažit uvést při jakékoliv komunikaci s médiem (v tiskových zprávách, komunikaci s novináři). Pokud projekt komunikuje na sociálních sítích, především na síti Facebook a Instagram (vlastní skupina, vlastní stránka), zveřejní příjemce příspěvek, kde bude uvedeno, že byl projekt finančně podpořen městem Brnem. Do příspěvku označí stránku Kreativní Brno (@KreativniBrno). U dalších příspěvků, událostí, fotografií souvisejících s projektem příjemce uvede a označí stránku Kreativní Brno tam, kde to bude možné. Příjemce grantu poskytne OSRS MMB nejméně jeden výtisk od každého vydaného propagačního materiálu NEBO zašle podklad elektronicky. OSRS MMB se zavazuje k propagačním účelům poskytnout veškeré potřebné podklady. Statutární město Brno, OSRS MMB, a Kreativní Brno si vyhrazují právo publikovat ve svých materiálech a na webu výsledky podpořených projektů, kde je žadatel povinný poskytnout úplnou součinnost.

Závěrečná ustanovení

- Statutární město Brno si vyhrazuje právo provedení kontroly využití poskytnutých finančních prostředků i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.
- Statutární město Brno si vyhrazuje právo zrušení dotačního programu bez udání důvodů a kdykoliv v jeho průběhu.
- Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na internetových stránkách města Brna www.brno.cz. Dále souhlasí se zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Příloha č. 1: Složení hodnotící komise:

- JUDr. PhDr. Martin Příborský, EMLE, předseda Komise RMB pro chytré a otevřené město,
- Mgr. Patrik Cibere, místopředseda Komise RMB pro chytré a otevřené město,
- Mgr. Barbora Netopilová, JIC, zájmové sdružení právnických osob,
- Ing. Markéta Mentelová, Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest,
- Ing. Petr Peřinka, Kreativní Praha,
- Mgr. Jitka Alexová, UTB Zlín Upper.